



UNIVERSITATEA BIOTERRA BUCUREȘTI

*ACREDITATĂ PRIN LEGEA 480 / 2002, publicată în M.O. nr. 518 din
17.07.2002, Str. Gârlei, sector 1, București*

Anexa A.1.9.

Program de managementul calității pentru Învățământul cu Frecvență Redusă

Introducere

1.1. Scop. Domeniu de aplicare

Managementul calității este implementat în universitate prin construirea unui *sistem de management al calității (SMC)*, care cuprinde structurile organizatorice, documentele calității (regulamente, proceduri, instrucțiuni de lucru și alte documente interne), procesele și resursele necesare pentru dezvoltarea Politicii universității referitoare la calitate. Sistemul de managementul calității al Departamentului IFR este parte integrantă a sistemului de managementul calității al Universității Bioterra.

1.2. Documente de referință și acte normative

1. Legea 480/2002 privind înființarea Universității Bioterra București;
2. SR EN ISO 9000/2006- Sisteme de management al calității. Principii fundamentale.
3. SR EN ISO 9001/2008- Sisteme de management al calității - Cerințe.
4. SR EN ISO 9004/2009 Sisteme de management al calității - Linii directoare pentru îmbunătățirea performanțelor.
5. SR-ISO 10013/1997 - Ghid pentru elaborarea manualului calității.
6. Legea învățământului - Legea nr.1/2011.
7. Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Învățământ cu Frecvență Redusă.
8. Proceduri specifice organizării Dep. IFR.
Hotărârea Guvernului nr.1175/06.09.2006, privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora
Ghidul ARACIS, partea a-VI-a, privind evaluarea externă a programelor de studii oferite prin învățământ cu frecvență redusă;

2. Prezentarea Departamentului pentru Învățământ cu Frecvență Redusă

2.1 Statut juridic

DEPARTAMENTUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ din Universitatea Bioterra din București a fost înființat prin Hotărârea de Senat a Universității din 18 februarie 2003 în care ”se discută și se aprobă organizarea programelor de studii IFR la MAT, CEPA, DREPT, conform instrucțiunilor existente C.N.E.A.A. privind modul de organizare și funcționare a învățământului IFR și ID în conformitate cu noile standarde. Totodată se aprobă organizarea și funcționarea Departamentului IFR din cadrul UBB”.

Urmare hotărârii Biroului de Senat și a Consiliului de Administrație a Universității Bioterra, Rectorul Universității, emite Ordinul 4813/21.02.2003 referitor la înființarea în cadrul Universității Bioterra București, a Departamentului IFR.

În anul 2004 se obține autorizarea provizorie pentru programele arătate, ce apar în MOR partea I-a, nr. 950/18 octombrie 2004 sub forma HGR nr.1609/30 septembrie 2004.

2.2. Misiunea și obiectivele Departamentului pentru Învățământ cu Frecvență redusă

Misiunea Departamentului pentru învățământ cu frecvență redusă, care funcționează în cadrul Universității Bioterra, este să realizeze coordonarea tuturor activităților de învățământ cu frecvență redusă din Universitate în vederea asigurării unui standard pedagogic de calitate și furnizării unor programe de instruire valoroase atât din punct de vedere științific, cât și din punct de vedere metodologic.

Obiectivele Departamentului pentru Învățământ cu Frecvență Redusă sunt:

- pregătirea cadrelor didactice în domeniul proiectării, editării și furnizării modulelor de curs pentru IFR și al serviciilor specifice de suport oferite studenților;
- dezvoltarea-producția de cursuri în tehnologia IFR și asigurarea calității materialelor de instruire;
- furnizarea programelor de instruire prin tehnologiile educaționale bazate pe Internet;
- sprijinirea facultăților în realizarea marketingului programelor de instruire oferite și în autorizarea specializărilor IFR;
- dezvoltarea infrastructurii IFR din universitate, respective din facultățile aferente care au programe de învățământ cu frecvență redusă.

3. Sistemul de management al calității promovat în cadrul Departamentului pentru Învățământ cu Frecvență Redusă

În cadrul Universității funcționează o Comisie de calitate, iar la nivelul fiecărei facultăți, comisiile de calitate sunt conduse de cadre didactice, care au responsabilitatea aplicării sistemelor de management al calității.

3.1.Scopul sistemului de management al calității promovat de Departamentul IFR

Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică adoptat de către Dep. IFR din cadrul UBB are ca scop:

a) asigurarea unei corelări mai bune a serviciilor educaționale și de cercetare științifică oferite de către Dep.IFR, cu cerințele studenților și ale celorlalte părți interesate;

b) îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor educaționale și a celor de cercetare științifică oferite de către Dep.IFR;

c) dezvoltarea unei culturi a calității în cadrul Dep.IFR și asigurarea unei protecții reale a intereselor studenților și ale celorlalte părți interesate de serviciile oferite de către universitate;

d) definirea și implementarea unui sistem de evaluare internă a calității proceselor didactice și de cercetare științifică, de evaluare externă, în vederea certificării conformității acestor procese cu standardele naționale, europene și cu cele internaționale aplicabile;

e) îmbunătățirea transparenței în ceea ce privește responsabilitățile Dep. IFR și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică;

f) facilitarea recunoașterii reciproce, la nivel european a certificatelor, diplomelor și titlurilor universitare.

Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale promovat în cadrul DIFR urmărește centrarea pe rezultatele învățării, rezultate exprimate în termeni de cunoștințe, competențe profesionale, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea unui nivel de învățământ, respectiv a unui program de studiu.

În cadrul Dep. IFR din UBB, calitatea serviciilor educaționale și de cercetare științifică este asigurată prin:

a) program de management al calității care are în vedere acțiuni prin care se evaluează periodic performanțele profesionale ale cadrelor didactice implicate în programele de studii IFR;

b) program de management al calității ce conține acțiuni prin care se asigură monitorizarea activităților desfășurate la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrări practice;

c) program de management al calității ce conține activități prin care se urmărește îmbunătățirea și actualizarea periodică a materialelor de studiu, pe baza experienței anterioare;

d) program de management al calității ce cuprinde activități prin care se asigură monitorizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice.

3.2. Program de management al calității prin care se evaluează periodic performanțele profesionale ale cadrelor didactice implicate în programele de studii IFR

Pentru derularea în condiții corespunzătoare a activității în cadrul programelor de studii frecvență redusă se realizează periodic evaluarea performanțelor profesionale a cadrelor didactice implicate în aceste programe.

a. Responsabilitate, resurse alocate

Responsabil de proces: Director Departament Frecvență redusă

Resurse: personal instruit și calificat corespunzător, cadrele didactice desemnate conform procedurii de evaluare ; resurse materiale alocate sub forma: aparaturii, biroticii;

Reglementările și responsabilitățile privind organizarea și derularea procesului de evaluare a performanțelor profesionale a cadrelor didactice implicate în programul de studiu IFR derivă din Regulamentul și din procedura de evaluare a performanțelor profesionale a cadrelor didactice implicate în programul de studiu IFR.

Activitatea de evaluare implică două activități:

- Stabilirea graficului, a responsabilităților și a documentelor specifice de evaluare

Această acțiune se realizează integrat în cadrul activității de evaluare care se realizează la nivelul Universității, fiecare program de studiu din cadrul Dep. IFR fiind arondat unei structuri de conducere specifice, respectiv: Decanat, Departamente, Director adjunct de program.

- Implementarea procesului

Această activitate presupune monitorizarea din partea conducerii Dep. IFR a modului de derulare a activității de evaluare. Responsabilii Dep. IFR urmăresc la nivelul programelor de studii modul de derulare a activității, stabilesc numărul de formații de studiu care participă la procesul de evaluare a fiecărui cadru didactic implicat ținând seama de situația concretă existentă la nivelul fiecărei facultăți, respectând conținutul Regulamentului privind evaluarea activității cadrelor didactice și a Procedurii privind evaluarea performanțelor profesionale a cadrelor didactice implicate în programul IFR .

3.3. Program de management al calității prin care se asigură monitorizarea activităților desfășurate la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrări practice

Derularea activităților în cadrul Dep. IFR impune participarea studenților la activitățile de seminar, laboratoare, proiecte, lucrări practice. Pentru asigurarea calității serviciilor educaționale dezvoltate de Dep. IFR se impune monitorizarea permanentă a acestor activități și adoptarea unor măsuri corective atunci când situația o impune.

- Stabilirea graficului, a responsabilităților și a documentelor specifice de evaluare

Responsabil proces: Director Dep. IFR, Responsabilii Dep. IFR

Resurse: cadre didactice coordonatoare de discipline și seminar;

Resurse materiale: condică de prezență, caiet de seminar;

Reglementările și responsabilitățile privind monitorizarea activităților desfășurate la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrări practice respectă:

Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, Regulamentul privind inițierea monitorizarea, evaluarea periodică și aprobarea programelor de studiu și se completează cu prevederile Procedurii privind monitorizarea activităților desfășurate la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrări practice.

- Implementarea procesului de monitorizare

Monitorizarea activităților desfășurate la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrări practice se desfășoară la nivelul fiecărei facultăți pentru programele de studiu care au prevăzute programe de studiu IFR. Activitatea de monitorizare implică:

- adaptarea și flexibilizarea modului de derulare a activităților desfășurate la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrări practice astfel încât

acestea să respecte cerințele de management al calității promovate de UBB.

- urmărirea de către Directorul Dep. IFR a modului de derulare a activității de seminar prin monitorizarea modului de elaborare a planurilor de seminar, calendarului disciplinei;

- verificarea modului de desfășurare a seminariilor, laboratoarelor, proiectelor și lucrărilor practice prin organizarea de vizite neanunțate;

- evaluarea prin sondaj a gradului de satisfacție a studenților înscriși la programul IFR cu privire la conținutul și modul de desfășurare a activităților de seminar;

- verificarea de către responsabilii programului IFR a modului de derulare a activităților (date și ore de desfășurare a activităților).

3.4. Program de management al calității care prevede îmbunătățirea și actualizarea periodică a materialelor de studiu, pe baza experienței anterioare.

Programul de management reglementează procesul de actualizare periodică a materialelor de studiu IFR pe baza experienței anterioare, a evaluării de către studenți și a noilor cerințe privind conținutul disciplinei și calitatea procesului instructiv - educativ.

- Stabilirea graficului, a responsabilităților și a documentelor specifice de evaluare.

Responsabili proces: Departament IFR, Coordonatori discipline;

Resurse alocate: personal instruit și calificat: cadre didactice, responsabili informare electronică, responsabili distribuie materiale didactice specifice IFR;

Resurse materiale: aparatură, bitorică, editura Bioterra;

Reglementările și responsabilitățile privind îmbunătățirea și actualizarea periodică a materialelor de studiu pe baza experienței anterioare respectă:

Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, Regulamentul privind inițierea monitorizarea, evaluarea periodică și aprobarea programelor de studiu și se completează cu prevederile Procedurii privind îmbunătățirea, actualizarea periodică a materialelor de studiu pe baza experienței anterioare.

- Implementarea procesului privind îmbunătățirea și actualizarea periodică a materialelor de studiu, pe baza experienței anterioare

Asigurarea calității serviciilor educaționale promovate de Dep. IFR presupune și monitorizarea calității materialelor de studiu necesare derulării activității în cadrul Dep. IFR astfel încât acestea să respecte conținutul programelor analitice, să fie adaptate noilor cerințe impuse de piața muncii în sensul dezvoltării competențelor necesare și specifice programelor de studii.

Monitorizarea materialelor de studiu implică:

- elaborarea/actualizarea materialelor de studiu, pornind de la ediția precedentă și ținând seama de rezultatele evaluării disciplinei de către cadrele didactice și de studenți, de conținutul programelor analitice și de noutățile/studiile apărute în domeniu, de recomandările Dep. IFR;

- recenzia științifică a materialelor de studiu care va fi realizată de cel puțin doi specialiști în domeniu pe baza programei analitice, și de Dep. IFR care va urmări respectarea normelor de redactare a materialelor de studiu destinate IFR;

- evaluarea materialelor de studiu de către studenți, în calitate de beneficiari ai serviciilor educaționale oferite de programele de studiu IFR, astfel încât coordonatorii de disciplină să asigure îmbunătățirea materialului didactic la următoarea ediție.

3.5. Program de management al calității prin care se asigură monitorizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice

- Stabilirea graficului, a responsabilităților și a documentelor specifice de evaluare

Responsabili proces: Rector, prorector cu activitatea didactică, șefi catedră, Director Departament IFR, Coordonatori discipline

Resurse alocate: personal instruit și calificat

Resurse materiale: aparatură, birotică,

Reglementările și responsabilitățile privind monitorizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice respectă: Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, Regulamentul privind inițierea monitorizării, evaluarea periodică și aprobarea programelor de studiu și se completează cu prevederile Procedurii de monitorizare a planurilor de învățământ și a programelor analitice.

- Implementarea procesului privind monitorizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice

Asigurarea calității serviciilor educaționale promovate de Dep. IFR presupune și monitorizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice necesare derulării activității în cadrul Dep. IFR astfel încât acestea să respecte cerințele și normele ARACIS, să fie adaptate condițiilor impuse de piața muncii în sensul dezvoltării competențelor necesare și

specifice programelor de studii.

Monitorizarea materialelor de studiu implică:

- Adaptarea și flexibilizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice astfel încât acestea să respecte cerințele impuse de sistemul de credite transferabile și de prevederile necesare organizării procesului instructiv - educativ;
- Actualizarea și structurarea planurilor de învățământ astfel încât acestea să fie compatibile cu cele de la forma de învățământ zi;
- Urmărirea conformității de aplicare a regulilor generale emise de ARACIS privind echivalența planurilor IFR cu planurile specializărilor de la forma de învățământ zi;
- Urmărirea modului de transpunere în practică a conținutului planurilor de învățământ și a programelor analitice prin intermediul calendarelor disciplinelor, a planificării activităților tutoriale.

Aprobat în Ședința Senatului din 20.06.2011.

Rector,
Prof. univ. dr. Floarea NICOLAE

