



UNIVERSITATEA BIOTERRA din BUCURESTI

ACREDITATĂ PRIN LEGEA 480 / 2002

Str. Gârlei, nr. 81, sector 1, București, cod postal 013724

Tel./Fax +0040 21 490.61.29, 21 490.61.27,

021 269.34.47, 021 269.34.38

www.bioterra.ro

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 25963

REGULAMENT DE APLICARE A SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE

I. FUNDAMENT JURIDIC

- Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale
- Legea nr 288/2004 privind organizarea studiilor universitare
- HG. nr 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență
- HG. nr. 404/2006 privind organizarea studiilor universitare de masterat
- Ordinul M.Ed.C. nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență
- Ordinul M Ed.C nr. 3617/16.03.2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS).

II. MOTIVAȚIE

Organizarea procesului de învățământ bazat pe sistemul de credite transferabile, se face prin utilizarea unui sistem analitic de evaluare a timpului și efortului depus de student, necesar desfășurării actului de învățământ, cu avantaje pentru modul de organizare și gestiune a acestuia și de echivalare cu procesul de învățământ din alte universități.

Actualmente, **Sistemul european de credite transferabile (ECTS - European Credit Transfer System)** este folosit cu precădere pentru a facilita analiza și compararea programelor de studii urmate de studenții ce realizează stadii de pregătire în universități din afara granițelor țării de origine ca și pentru toate categoriile de persoane și programe a căror mobilitate se realizează în cadrul propriului oraș de reședință sau țara de origine: între două departamente ale aceleiași instituții, între universități, etc. Pot fi de asemenea creditate și recunoscute perioadele de studiu individual sau experiența de munca a unei persoane, în acest context a fost introdus termenul de „Sistem European de Acumulare și Transfer al Creditelor”, păstrându-se totuși acronimul „E.C.T.S”.

Măsurarea activității prin credite permite:

- mobilitatea studenților;
- recunoașterea perioadelor de studii;
- recunoașterea diplomelor la nivel european;
- diversificarea gamei de opțiuni a studentului și flexibilizarea programului de studiu;



- integrarea în normele învățământului european;
- conceperea flexibilă a programelor de studiu din cadrul sistemului de învățământ;
- includerea unor discipline noi în programul de studiu; recunoașterea perioadelor compacte de studiu efectuate în alte universități.

Sistemul de credite a fost introdus în România la nivel instituțional în 1996 și a fost generalizat la nivel național în anul 2000 prin introducerea numărului de credite ca element al planurilor de învățământ și înregistrarea acestora în foile matricole. Aplicarea sistemului de credite a devenit obligatoriu cu toate componentele sale începând cu anul universitar 2005/2006. Aplicarea privește toate nivelurile și formele de învățământ superior.

III. PRINCIPII GENERALE

E.C.T.S., are următoarele principii de baza: transparența informațiilor privind programele de studii; acordul mutual între universitățile partenere; recunoașterea integrală a perioadelor de studii efectuate în străinătate; flexibilitatea programelor de studii; recunoașterea diversității; recunoașterea dreptului de opțiune; încrederea reciprocă; stabilirea coordonatelor sistemului; alocarea creditelor pe discipline; elaborarea documentației, realizarea acordurilor de cooperare în vederea asigurării mobilității studenților.

Sistemul românesc de acumulare și transfer al creditelor de studii are ca referință sistemul european ECTS și este reglementat de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice pentru uniformizarea la nivel național a procedurilor de aplicare. Pentru uniformizarea practicilor la nivel național, MENCS introduce și actualizează periodic sistemul național de acumulare și transfer al creditelor de studii, stabilind ansamblul de definiții, convenții, instrumente care nu pot fi reglementate la nivel instituțional. În acest context, fiecare instituție de învățământ superior este autonomă în definirea propriului sistem de credite transferabile aplicabil în programele de studii.

În cadrul sistemului ECTS se aplică următoarele principii ale sistemului de acumulare și transfer al creditelor:

1. Creditele măsoară volumul de muncă, respectiv timpul de studiu necesar studentului pentru a obține la nivel mediu rezultatele planificate la o disciplină sau un program de studiu. Creditele nu măsoară activitatea profesorului (instruirea), ci pe cea a studentului (învățarea);
2. Timpul de studiu/volumul de muncă necesar obținerii rezultatelor așteptate se referă la toate activitățile realizate individual: participarea la cursuri, seminarii și laboratoare; studiul individual; proiecte, examene și activități practice;
3. Creditele nu înlocuiesc evaluarea studentului prin note și de aceea ele nu au scopul de a măsura calitatea învățării;
4. Durata standard de studiu a unei discipline este *semestrul*, încărcarea normală a unui semestru este cuantificată convențional cu 30 de credite. Eventualele abateri trebuie compensate pe parcursul anului, astfel încât un an academic să fie încărcat cu 60 de credite. Opțiunea de cuantificare a semestrului cu $30 \pm 10\%$ de credite se bazează pe sistemul de măsurare convenit în cadrul sistemului european de credite transferabile (ECTS), ce acordă volumului de muncă al studentului într-un an academic un număr de 60 de credite;
5. Creditul este și un mod de cuantificare a rezultatelor învățării. Rezultatele învățării se referă la seturile de competențe dobândite de student la încheierea unui ciclu de învățare, exprimate prin ceea ce știe, înțelege sau este capabil să facă acesta după terminarea studiului; în sistemul ECTS, creditele pot fi obținute doar după completarea volumului de muncă pretins studentului (sub toate formele ei) și a evaluării rezultatelor învățării.

6. Creditele sunt alocate tuturor componentelor educaționale ale unui program de studiu (module, cursuri, activități practice, lucrare de licență etc) și reflecta volumul de munca solicitat de fiecare componentă, prin raportare la volumul total de munca necesar completării unui an academic de studiu în programul considerat.

Obținerea de credite peste numărul normal alocat este posibilă prin frecventarea și promovarea de discipline facultative cuprinse în planul de învățământ al fiecărui an/semestru de studii universitare.

Alocarea de credite se referă la toate disciplinele incluse în cadrul planurilor de învățământ, inclusiv activitatea de proiectare și stagiile de practică. Elaborarea și susținerea cu succes a lucrării de licență/diploma/disertație, poate fi la rândul ei apreciată cu un număr de până la 10 de credite, potrivit deciziei fiecărei instituții de învățământ superior și se adaugă, după caz, la cele 240 de credite acumulate până la susținerea examenului de licență / diploma, respectiv la cele 90 - 120 de credite acumulate în cadrul programului de studii de masterat până la susținerea disertației.

Dacă în cadrul aceluiași semestru sau an universitar sunt studiate mai multe discipline facultative, numărul de credite poate depăși pragul minim menționat de 60 credite pe an, respectiv 30 credite/semestru.

IV. REGULILE DE OPERARE A SISTEMULUI DE CREDITE

1. **Baza de calcul pentru alocarea creditelor** poate porni de la numărul orelor de activitate didactică, diferențiate însă pe **tipuri de activitate** (curs, seminar, laborator etc.), deoarece timpul de studiu necesar pentru fiecare este diferit. De exemplu, trebuie luat în considerare faptul că, disciplinele încheiate cu examen pretind un timp de studiu suplimentar în sesiune. Calculul se face prin considerarea întregului volum de munca necesar a fi depus de studenți. Un credit corespunde unui volum de munca intelectuală echivalent cu 25 de ore, în care sunt incluse atât orele de curs, seminar sau laborator, cât și orele de munca independentă a studentului;

2. Creditele se acordă studentului odată cu promovarea disciplinei sau activității care este evaluată independent. Acordarea creditelor semnifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare este necesar un volum de munca. Creditele se înscriu alături de note în toate documentele privind școlarizarea;

3. Creditele nu măsoară calitatea pregătirii studentului, aceasta fiind evaluată prin note. Nu se vor stabili reguli care să ducă la interferențe între acordarea creditelor și evaluarea prin note;

4. Obținerea creditelor obligatorii (promovarea) se poate amâna în interiorul unui ciclu;

5. Creditele, odată obținute de student, se recunosc pe întreaga durată a școlarizării și recunoașterea lor nu este afectată de modificările din programă sau planul de învățământ (imperisabilitatea creditelor);

6. Creditele sunt transferabile între structurile aparținând unor specializări sau profile asemănătoare în condițiile demonstrării relevanței disciplinelor creditate pentru programul curent al studentului. Transferul creditelor în această situație se bazează, de regulă, pe existența unui contract preliminar;

7. Creditele sunt transferabile de la o unitate de învățământ la alta pe discipline, grupuri de discipline (module) sau pe perioade compacte de studiu;

8. Transferul se face la cererea studentului, pe baza unei convenții între instituțiile de învățământ implicate;



9. Creditele obținute în cadrul altor programe pot fi integrate în actualul program fie prin procedurile de acceptare (daca diferentele de conținut sunt sesizabile, însă tolerabile), fie prin cele de recunoaștere (diferentele de conținut sunt sesizabile, însă finalitățile sunt identice), fie prin echivalare (conținutul este identic).

Următoarele convenții fac parte din sistemul european ECTS, sunt adoptate ca atare în sistemul național și nu pot fi modificate la nivel instituțional:

» Creditele se alocă pe discipline și activități, acestea fiind evaluate independent;

» *Convenția de alocare*: anul de studiu, cu durata de 36 de săptămâni are alocat 60 de credite, câte 30 de credite pe semestru, dacă acestea sunt egale;

» *Convenția standard a studentului*: studentul studiază 40 de ore pe săptămână; volumul anual de muncă (36-40 de săptămâni) este de 1440-1600 de ore.

» *Convenția de acordare*: creditele alocate unei discipline se acordă integral studentului, împreună cu rezultatul evaluării (nota), dacă este îndeplinită condiția de promovare.

» *Convenția de publicitate*: toate elementele care descriu planurile de învățământ și disciplinele, adică cerințele preliminare, conținut, obiective, alocarea creditelor, metodele de instruire și evaluare, sunt publice (în formula modernă accesibile pe internet).

» *Convenția de transferabilitate*: toate creditele obținute în instituții și în programe acreditate sunt recunoscute și potențial transferabile în alte instituții și programe, în măsura în care conținutul și finalitatea lor sunt relevante pentru programul curent.

V. MĂSURI DE APLICARE A SISTEMULUI DE CREDITE

1. La nivelul universității, facultăților și al departamentelor sunt desemnați coordonatori ai sistemului de acumulare și transfer al creditelor. Persoanele responsabile își vor asuma și sarcina de consiliere a studenților interesați. Coordonatorii vor prezenta periodic rapoarte și propuneri privind funcționarea sistemului și îmbunătățirea condițiilor de aplicare;

2. Condițiile de obținere a licenței și specializărilor, definite prin numărul de credite necesar, sunt stabilite de consiliile facultăților;

3. Procedura repetenției dispăre, ca o consecință a recunoașterii creditelor și notelor obținute pe întreaga durată a școlarizării. Promovarea examenelor se face în concordanță cu sistemul de credite transferabile specifice fiecărei facultăți. Nota minimă pentru obținerea creditelor alocate fiecărei discipline din planul de învățământ este 5 (cinci);

4. Este considerat integralist studentul care obține creditele la disciplinele obligatorii și minimum 30 de credite/semestru (ritm normal de studiu);

5. Acordarea burselor de studiu se face anual în funcție de numărul de credite obținut de un student și de notele obținute la examene;

6. Situația școlară se încheie cu cel puțin 3 zile înaintea începerii anului universitar următor;

7. În cazul efectuării unei perioade compacte de studiu la alta instituție, programul de studii va face obiectul unui contract tripartit între student și cele două instituții interesate;

8. Normarea cuantumului muncii didactice a personalului academic se face prin raportare la orele de curs/seminar/laborator/consultatii/activitate practică/cercetare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



VI. ATRIBUIREA CREDITELOR PE DISCIPLINE ȘI FUNCȚIONAREA SISTEMULUI DE CREDITE

1. Creditele și sistemul de alocare a creditelor din prezentul regulament, având ca referință sistemul european E.C.T.S., s-a introdus în mod obligatoriu începând cu anul universitar 2005/2006 și se aplică integral studenților admiși și celor asimilați acestora la toate specializările și formele de învățământ;

2. Ceilalți studenți sunt considerați în tranziție și, în cazul imposibilității de introducere a sistemului de credite, disciplinele se vor considera promovate. Ei pot beneficia, la cerere, de regula aplicării reglementării celei mai favorabile. Cererile se rezolvă de către Consiliul Facultății;

3. Reglementările specifice de la nivelul facultăților/departamentelor privind aplicarea sistemului de credite se aproba de Senatul universitar;

4. Alocarea creditelor este supusă monitorizării și auditării periodice. Toate părțile interesate trebuie reprezentate (administrație, profesori, studenți). Creditele acordate reflectă politica instituției în domeniul calității instruirii.

5. Volumul de activitate cuantificat printr-un credit se calculează astfel:

Un semestru cu 14 săptămâni de frecvență și aproximativ 4 săptămâni de examene, însumează circa 750 ore de activitate, calculate astfel:

$5 \text{ zile pe săptămâna} \times 8 \text{ ore/zi} = 40 \text{ ore activitate într-o săptămâna.}$

$40 \text{ ore/săptămâna} \times \text{aproximativ } 18 \text{ săptămâni} = \text{aproximativ } 750 \text{ ore activitate}$

Din raportul 750 ore / 30 credite rezulta ca **1 credit echivalează cu 25 ore de activitate a studentului** (cursuri, seminarii și laboratoare, studiu individual, proiecte, examene, activități practice).

Prin elaborarea propriului regulament pentru transferul creditelor între facultățile instituției, precum și între instituții similare din țară sau din străinătate, se urmărește, pe de o parte, asigurarea finalității formative la nivelul fiecărui ciclu de studii universitare, iar pe de altă parte, facilitarea individualizării traseelor de studii prin încurajarea liberei opțiuni a studenților pentru disciplinele de specialitate și cele complementare.

Procesul de instruire și formare a studenților se desfășoară pe baza planului de învățământ.

Disciplina este elementul formativ de bază, care reprezintă activități unitare, atribuite unui conținut formativ distinct. Disciplina poate fi constituită din activități de curs, seminar, laborator, proiect, teme de casă individuale programate de curs, practică etc. Fiecare disciplină deține o formă de evaluare în urma căreia studentul obține o notă și ca urmare creditele asociate disciplinei.

Disciplinele obligatorii au în vedere acumularea de către studenți a cunoștințelor de bază, specifice domeniului. Disciplinele opționale și pachetele de discipline opționale de specialitate vizează aprofundarea unor direcții particulare de studiu precum și specializarea studenților. Ponderea disciplinelor opționale trebuie să reprezinte minimum 10% din numărul total de ore al disciplinelor obligatorii (impuse plus opționale) din planul de învățământ.

Sistemul de acordare a creditelor are un *coordonator* desemnat la nivelul Universității, în persoana prorectorului cu activitatea didactică, și un coordonator la nivelul fiecărei facultăți, în persoana decanului. Persoanele responsabile își vor asuma sarcina de consilier pentru studenții interesați. Coordonatorii vor prezenta periodic rapoarte și propuneri privind funcționarea sistemului și îmbunătățirea condițiilor de aplicare.

Activitatea de coordonare nu se suprapune cu activitatea Centrului de consiliere și orientare în carieră al Universității Bioterra din București, chiar dacă, în parte, asistarea studenților în alegerea rutei de studii, presupune și explicitarea Sistemului European de Credite Transferabile.

Condițiile de promovabilitate a studenților / masteranzilor, în funcție de numărul de credite obținute anual sunt următoarele:

» LICENȚĂ:

- promovarea din anul I în anul II de studii, prin obținerea a minim 40 credite;
- promovarea din anul II în anul III de studii, prin obținerea a minim 40 credite din anul II și cumul cu anul I a minim 80 credite;
- promovarea din anul III în anul IV, prin obținerea a minim 40 credite și cumul anii I, II și III, 120 credite;
- promovarea anului IV de studiu și înscrierea la examenul de licență se face prin obținerea a 240 credite.

» MASTER:

- promovarea din anul I în anul II de studii, prin obținerea a minimum 30 credite;
- promovarea anului II de studiu și înscrierea la examenul de disertație se face prin obținerea a 90 credite pentru specializarea cu durata de 3 semestre, respectiv 120 credite pentru specializarile cu durata de 4 semestre.

VI.1. Reglementări privind parcurgerea a doi ani de studii într-un singur an

Prezentul regulament stabilește procedurile de promovare a doi ani de studiu într-un singur an, conform prevederilor art. 150, alin. 3. din Legea nr. 1/2011.

Astfel, un procent de **maximum 5%** din numărul studenților cu frecvență dintr-un program de studii universitare de licență pot parcurge, cu aprobarea consiliului facultății, 2 ani de studii într-un singur an, cu excepția învățământului medical și al ultimului an de studiu.

Pot opta pentru parcurgerea a doi ani de studii într-un singur an universitar studenții anului II. În situația în care solicitările pentru parcurgerea/comasarea a doi ani de studii într-un singur an depășesc procentul de 5% din numărul studenților cu frecvență, ierarhizarea solicitanților se va face în ordinea descrescătoare a mediei generale obținută în anul I, medie calculată cu două zecimale.

Dacă între doi sau mai mulți solicitanți există medii egale, se ia în considerare participarea studenților la alte activități universitare (cercuri științifice, participare la simpozioane studențești, competiții sportive etc.).

Studentii care solicită parcurgerea/comasarea a doi ani de studii într-un singur an, sunt obligați să respecte următoarele condiții minime obligatorii:

- să depună personal cererea de comasare a doi ani de studii, la secretariatul facultății în termenul legal;
- media generală de promovare pentru anul II învățământ cu frecvență să fie de minim 8,50 % (opt, 50%);
- pentru anul III de studii parcurgerea orelor de activități didactice din planul de învățământ se face începând cu luna octombrie al anului univ. în care se solicită comasarea;
- achitarea integrală a taxelor de studii corespunzătoare anilor II și III la începutul anului universitar în care a fost solicitată comasarea;
- examenele aferente anului III, inclusiv examenele de diferență, se susțin în sesiunile de examene stabilite prin planul de învățământ din anul universitar respectiv;
- în cazul în care studentul acumulează absente la activitățile didactice, acesta are obligația de a recupera orele neefectuate pe baza unui grafic de recuperare stabilit de Consiliul Facultății și cadrele didactice implicate în procesul de predare;



- obținerea a 120 puncte de credit, aferente a doi ani de studiu, respectiv obținerea a 60 credite atat pentru anul I cat si pentru anul II de studii.

VI.2. Reglementări privind întreruperea/ reluarea perioadei de școlarizare

- Studenții exmatriculați într-un an universitar anterior, pot fi oricând reînmatriculați la cerere în anul nepromovat, cu excepția anului I de studii, dar cu acordul Consiliului Facultății;

- Cererea de reînmatriculare se depune la Secretariatul facultății până la începerea anului universitar;

- Studenții care nu obțin creditele necesare promovării în anul universitar următor și sunt reînmatriculați în același an trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției respective;

- La cererea studentului, Consiliul facultății poate aproba întreruperea studiilor conform prevederilor din Regulamentul profesional al studenților/masteranzilor, dar numai după parcurgerea a cel puțin două semestre;

- Cererea pentru întreruperea studiilor se va depune la secretariatul facultății înainte de începerea semestrului;

- După revenire, studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va termina studiile;

- Nu se poate acorda întreruperea studiilor în cazul studenților aflați în situație de exmatriculare.

Prezentul regulament a fost aprobat în Sedința de Senat din data de **22.09.2016**.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Floarea NICOLAE



PRORECTOR ACTIVITATE DIDACTICĂ,

Conf. univ. dr. Catalin GALAN