



UNIVERSITATEA BIOTERRA BUCUREȘTI

*ACREDITATĂ PRIN LEGEA 480 / 2002, publicată în M.O. nr. 518 din
17.07.2002, Str. Gârlei, sector 1, București*

DESCRIEREA PROCEDURII DE DISTRIBUIRE A RESURSELOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT CĂTRE STUDENȚI

Distribuirea resurselor de învățământ către studenții înscriși la forma de învățământ IFR se realizează, conform contractului de studiere (contractul anual de studii), fără perceperea vreunei taxe suplimentare.

Fiecare student la forma de învățământ IFR se va prezenta la editura și tipografia Universității Bioterra, unde colectivul de distribuție a resurselor de învățare sub formă tipărită și electronică este compus din:

Lector univ. dr. Boboc Ștefan

Lector univ. dr. Muscalu Loredana

Student Busuioc George Eduard

Cu această ocazie se va verifica existența carnetului de student eliberat de secretariatul programului de studii universitare de licență Drept și a chitanței de plată a primei rate din taxa de studiere, pe baza cărora studenții vor primi suporturile de curs.

Pentru disciplinele care necesită consultarea suplimentară a unor titluri de referință (cursuri universitare, manuale, tratate etc.), Departamentul pentru Învățământ cu Frecvență Redusă asigură tuturor studenților condiții de documentare prin accesul la Biblioteca universității.

Prin utilizarea platformei electronice, studenții sunt încurajați să mențină permanent contactul cu titularii de curs și seminar, tutorii etc., determinând astfel conservarea interesului sporit pentru disciplinele studiate, solicitarea informațiilor suplimentare referitoare la bibliografia ce trebuie avută, clarificarea pe parcurs, a unor noțiuni neclare etc.

Forma electronică a acestor cursuri poate fi accesată și direct pe site-ul Universității Bioterra din București, la portalul special conceput pentru Departamentul IFR (biblioteca on-line).

Studentul poate ridica materialele destinate studiului o singura data in cursul anului universitar. Universitatea Bioterradin Bucuresti, prin Departamentul IFR asigură, in mod obligatoriu, materialele de studiu necesare desfasurarii optime a activității, in forma tipărita, materialele electronice reprezentand o optiune a studentului.

Odată cu resursele de învățare studentul primește o documentatie alcătuită din planul de învățământ, programele analitice si orarul activităților de seminar, laborator/ lucrări practice pe fiecare semestru.

Director Departament
Sef lucrari dr. Razvan COTIANU



Cotianu