

Programul de studii: Drept
 Disciplina: **Practica de specialitate**
 Anul de studii: I
Grupa: 1.1.
 Semestrul: 2

CALENDARUL DISCIPLINEI

Perioada	Săptămâna	Seminar fata in fata (SF)		Seminar in sistem tutorial (ST)		Laborator (L)		Proiect (P)		Evaluari	
		Tematica abordata	Nr. ore	Teme de control	Termen de predare/ nr. ore	Lucrare de laborator	Nr. ore	Tematica abordată	Nr. ore	Data	Tipul (E/C/CN/V)
Pregătire curentă 25.06.2018-08.07.2018	1							Programul de practica al studenților va trebui sa permita cunoasterea de catre acestia a principalelor aspecte organizatorice, funcționale si de competența specifice instituției în care studentul desfășoară stagiul de practică de specialitate, caietul de practică va conține referiri la:			
								Organizarea si functionarea institutiei si entitatii in cadrul careia se desfasoara stagiul de practica (scurt istoric, obiect de activitatea, organigrama, relatii functionale interne si externe).	<u> timp alocat</u> 12 ore (2 zile x 6 ore/zi);		
								Locul si rolul institutiilor si entitatilor respective in activitatea de natura juridica (cercetarea judiciara, urmarirea penala, judecata), precum si prerogativele si competentele acestora in solutionarea problemelor ce fac obiectul activitatii lor.	<u> timp alocat</u> 12 ore (2 zile x 6 ore/zi);		

	2							Intocmirea documentelor specifice activitatii interne, continutul informational si circuitul acestora in cadrul institutiei al raporturilor interinstitutionale.	<u> timp alocat 6 ore</u> (1 zi x 6 ore/zi);		
								Intocmirea documentelor specifice activitatii interne, continutul informational si circuitul acestora in cadrul institutiei al raporturilor interinstitutionale.	<u> timp alocat 6 ore</u> (1 zi x 6 ore/zi);		
								Elaborarea si adoptarea/emiterea de acte/documente, urmarind conditiile de fond si de forma cerute de lege, procedura necesara si efectele acestora.	<u> timp alocat 12 ore</u> (2 zile x 6 ore/zi);		
								Analiza si evaluarea de materiale specifice unui caz/dosar in vederea stabilirii modului de solutionare si de valorificare a datelor si documentelor respective.	<u> timp alocat 8 ore</u> (2 zile x 4 ore/zi);		
Sesiune examene	1							Colocviu de practica		08.07.2018	CN2
	2							03.09.2018-12.09.2018		12.09.2018	Restante
	3										
	4										

E – examen, CN – colocviu cu nota, C – colocviu fara nota, V – verificare pe parcurs

Coordonatori de practica

Prof. univ. dr. Barbu Vlad
Lector univ. dr. Muscalu Loredana



Programul de studii: Drept
 Disciplina: **Practica de specialitate**
 Anul de studii: I
Grupa: 1.2.
 Semestrul: 2

CALENDARUL DISCIPLINEI

Perioada	Săptămâna	Seminar fata in fata (SF)		Seminar in sistem tutorial (ST)		Laborator (L)		Proiect (P)		Evaluari	
		Tematica abordata	Nr. ore	Teme de control	Termen de predare/ nr. ore	Lucrare de laborator	Nr. ore	Tematica abordată	Nr. ore	Data	Tipul (E/C/CN/V)
Pregătire curentă 25.06.2018-08.07.2018	1							Programul de practica al studenților va trebui sa permita cunoasterea de catre acestia a principalelor aspecte organizatorice, funcționale si de competența specifice instituției în care studentul desfășoară stagiul de practică de specialitate, caietul de practică va conține referiri la:			
								Organizarea si functionarea institutiei si entitatii in cadrul careia se desfasoara stagiul de practica (scurt istoric, obiect de activitatea, organigrama, relatii functionale interne si externe).	<u>timp alocat</u> <u>12 ore</u> (2 zile x 6 ore/zi);		
								Locul si rolul institutiilor si entitatilor respective in activitatea de natura juridica (cercetarea judiciara, urmarirea penala, judecata), precum si prerogativele si competentele acestora in solutionarea problemelor ce fac obiectul activitatii lor.	<u>timp alocat</u> <u>12 ore</u> (2 zile x 6 ore/zi);		

	2							Intocmirea documentelor specifice activitatii interne, continutul informational si circuitul acestora in cadrul institutiei al raporturilor interinstitutionale.	<u>timp alocat 6 ore</u> (1 zi x 6 ore/zi);		
								Intocmirea documentelor specifice activitatii interne, continutul informational si circuitul acestora in cadrul institutiei al raporturilor interinstitutionale.	<u>timp alocat 6 ore</u> (1 zi x 6 ore/zi);		
								Elaborarea si adoptarea/emiterea de acte/documente, urmarind conditiile de fond si de forma cerute de lege, procedura necesara si efectele acestora.	<u>timp alocat 12 ore</u> (2 zile x 6 ore/zi);		
								Analiza si evaluarea de materiale specifice unui caz/dosar in vederea stabilirii modului de solutionare si de valorificare a datelor si documentelor respective.	<u>timp alocat 8 ore</u> (2 zile x 4 ore/zi);		
Sesiune examene	1							Colocviu de practica		08.07.2018	CN2
	2							03.09.2018-12.09.2018		12.09.2018	Restante
	3										
	4										

E – examen, CN – colocviu cu nota, C – colocviu fara nota, V – verificare pe parcurs

Coordonatori de practica

Prof. univ. dr. Barbu Vlad
Lector univ. dr. Muscalu Loredana

