

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2017-2018

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Bioterra din Bucuresti
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Departamentul I.F.R. U.B.d.B.
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	1 Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept/Jurist
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Practica de specialitate				Codul disciplinei	D.D.S.2.41	
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină				-				
2.3. Titularul activităților de practica				Lector univ. dr. Mitric Bogdan Marian Lector univ. dr. Petu Paraschiv				
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	CN4	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	Felul disciplinei DS
							Obligativitate	Obligatorie/optionala/facultativă Facultativa

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	40	din care: 3.2. curs	-	3.3. practica	40
3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ frecvență redusă	40	din care: 3.5. SI SI = număr ECTS x 25ore/credit –(SF)	-	3.6. practica	40
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (se detaliază punctul 3.5. SI = 3.5.1+3.5.2.+3.5.3+3.5.4.+3.5.5+3.5.6.)					ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					4
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					2
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri (mai mare sau egal cu nr. total ore prevăzut în calendarul disciplinei pentru temele de control)					-
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)					-
3.5.5. Examinări					2
3.5.6. Alte activități : pregătire lucrări de verificare, teme de control					2
3.7. Total ore studiu individual	10				
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)	50				
3.9. Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept penal – partea generală; Drept civil. Teoria generală a obligațiilor; Drept civil. Persoanele; Dreptul Uniunii Europene; Drept internațional public etc.
4.2. de competențe	-cunoașterea instituțiilor fundamentale de drept penal; -cunoașterea și înțelegerea conținutului normelor civile care guvernează materia de studiu, precum și a doctrinei și jurisprudenței referitoare la aplicarea acestora; - explicarea și interpretarea corectă a normelor juridice civile; -cunoașterea constituirii și evoluției Comunităților Europene și a Uniunii Europene, dar și a funcționării principalelor instituții ale acestora; -cunoașterea și înțelegerea apariției și evoluției dreptului internațional public.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul.
5.2. de desfășurare a practicii	În locațiile instituțiilor/entităților de natură juridică.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP.1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; CP.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; CP.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; CP.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; CP.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; CP.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. -Capacitate de a înțelege și aprecia din punct de vedere organizatoric și funcțional sistemul politico-administrativ și juridic românesc, inclusiv raportarea sa la alte sisteme de drept -Comunicare scrisă și orală -Capacitatea de a implica în soluționarea problemelor de natura juridică specifice disciplinelor precum și institutiei de desfășurare a practicii -Capacitate de analiză și sinteză -Capacitatea de a susține public un discurs coerent, logic și retoric -Capacitatea de a elabora documente de natura juridică specifice disciplinelor parcurse și institutiei de practică -Dezvoltarea capacității vizând promovarea și respectarea legalității
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a resurselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română cât și într-o limbă străină de circulație internațională. -Capacitatea de a lucra în echipă, inclusive interdisciplinară -Abilități interpersonale -Capacitatea de a avea un comportament etic și de respectare a regulilor deontologice profesionale -Capacitatea de a interpreta legile -Capacitatea de a se raporta la alte legislații și sisteme de drept -Capacitatea de adaptare la noile realități în domeniul juridic -Capacitatea de a se adapta procesului de integrare europeană în ce privește armonizarea legislației naționale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-familiarizarea studenților cu activitățile desfășurate la nivelul autorității/institutiei publice în care se desfășoară stagiul de practică; -documentarea studenților pe domenii de interes juridic raportată la disciplinele parcurse stabilite împreună cu cadre didactice din facultate; -dezvoltarea interesului studenților pentru activitatea de cercetare științifică aplicată, elaborarea de documente procedurale, pentru participarea la activități de cercetare juridică, documentare, precum și la desfășurarea sedintelor de judecată etc.
7.2. Obiectivele specifice	-aplicarea practică a noțiunilor, tehnicilor, proceselor, mecanismelor și conceptelor asimilate în cadrul cursurilor și seminariilor desfășurate în perioada anului universitar la finalul căruia se desfășoară practica juridică; -cunoașterea modului de organizare și funcționare a institutiei/entității în cadrul careia se desfășoară activitatea de practică, a documentelor și procedurilor juridice specifice domeniului vizat.

8. Conținuturi

8.1. SI	Metode de predare	Observații
-	-	-
8.2 Lucrări practice		
Programul de practică al studenților va trebui să permită cunoașterea de către aceștia a principalelor aspecte organizatorice, funcționale și de competență specifice institutiei în care studentul desfășoară stagiul de practică de specialitate, caietul de practică va conține referiri la:		
1. Organizarea și funcționarea institutiei și entității în cadrul careia se desfășoară stagiul de practică (scurt istoric, obiect de activitate, organigrama, relații funcționale interne și externe).	Explicatia, dezbaterile, conversatia, studiu de caz	<u>timp alocat 8 ore</u> (2 zile x 4 ore/zi);
2. Locul și rolul institutiilor și entitatilor respective în activitatea de natura juridică (cercetarea judiciară, urmărirea penală, judecata), precum și prerogativele și competențele acestora în soluționarea problemelor ce fac obiectul activității lor.	Explicatia, dezbaterile, conversatia, studiu de caz	<u>timp alocat 8 ore</u> (2 zile x 4 ore/zi);

3.	Intocmirea documentelor specifice activitatii interne, continutul informational si circuitul acestora in cadrul institutiei ai a raporturilor interinstitutionale.	Explicatia, dezbateri, conversatia, studiu de caz	<u>timp alocat 8 ore</u> (2 zile x 4 ore/zi);
4.	Elaborarea si adoptarea/emiterea de acte/documente, urmarind conditiile de fond si de forma cerute de lege, procedura necesara si efectele acestora.	Explicatia, dezbateri, conversatia, studiu de caz	<u>timp alocat 8 ore</u> (2 zile x 4 ore/zi);
5.	Analiza si evaluarea de materiale specifice unui caz/dosar in vederea stabilirii modului de solutionare si de valorificare a datelor si documentelor respective.	Explicatia, dezbateri, conversatia, studiu de caz	<u>timp alocat 8 ore</u> (2 zile x 4 ore/zi);
Total:			40 ore

Bibliografie:

-Trandafir Dalia, Drept penal – partea generala I, Curs universitar pentru IFR/ID, Editura Mustang, Bucuresti, 2017 ;
 -Trandafir Dalia, Drept penal – partea generala II, Curs universitar pentru IFR/ID, Editura Mustang, Bucuresti, 2017 ;
 -Paraschiv Petu – Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, suport de curs, Ediția a II-a, Editura Moroșan, București, 2017;
 -Tudor Tanasescu, Drept international public, Curs universitar, Editie V-a revizuita si adaugita, Ed. Sitech, Craiova, 2017;
 -Tudor Tanasescu, Drept international public. Curs universitar pentru IFR/ID, Editura Sitech, Craiova, 2017;
 -Cornel Trandafir- Dreptul Uniunii Europene, Ed. Sitech, Craiova, 2017;
 -Cornel Trandafir, Dreptul Uniunii Europene. Curs universitar pentru IFR/ID, Editura Mustang, Bucuresti, 2017;
 -Bogdan Mitric, *Criminologie. Curs universitar pentru IFR/ID*, Ed. Mustang, Bucuresti 2017;
 -G. Boroș, M.-M. Pivniceru, coordonatori – Fișe de drept civil, Editura Hamangiu, București, 2016;
 -Antoni George, Colectiv, Explicatiile noului cod penal, Editura Universul Juridic, 2015;
 -Paraschiv Petu – Drept civil. Drepturile reale principale, suport de curs, Editura Moroșan, București, 2014;
 -Dan Vataman, Dreptul Institutional al Uniunii Europene, editia a II-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013;
 -Constituția României
 - Codul penal
 - Legislația specifică instituției în cadrul căreia se desfășoară stagiul de practică ;
 - Legislatie specifica organizarii si functionarii institutiilor in care de desfasoara stagiul de practica.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Continutul activitatilor practice de specialitate este in conformitate cu componentele activitatii practice de specialitate din alte centre universitare din tara si strainatate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finala
10.4 curs	-	-	-
10.5 practica	* Completarea si prezentarea unui caiet de practica care va cuprinde: denumirea modului de pregatire; activitati desfasurate pe perioada stagiului de practica; competente exersate; observatii personale privitoare la activitatea depusa; * Aprecierea deprinderilor specifice profesiilor juridice prin aplicatii practice.	Colocviu cu nota	70% 30%
10.6 Standard minim de performanta	Prezentarea unei analize de caz a unei activitati practice cu evidentierea aspectelor juridice (Nota de promovare: min. 6(sase))		

Data completarii: 07. 09. 2017

Coordonatori de practica
 Lector univ. dr. Mitric Bogdan Marian
 Lector univ. dr. Petu Paraschiv

Responsabil program de studii I.F.R. - Drept
 Conf. univ. dr. Cornel TRANDAFIR

Data avizarii in Departamentul I.F.R.- U.B.d.B: 11. 09. 2017

Director Departament Drept Public si Drept Privat
 Lector univ. dr. Marian MITRIC

Director Departament I.F.R.-U.B.d.B.
 Sef lucrari dr. Razvan COTIANU