



UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCURESTI

## REGULAMENT DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE de către colegi, studenți și conducerea fiecărui departament

### Capitolul I. Dispoziții generale

Regulamentul a fost elaborat în concordanță cu cadrul legislativ actual.

**Art. 1.** Fiecare cadru didactic din cadrul U.B.d.B. are datoria să-și perfecționeze continuu pregătirea profesională, să găsească și să utilizeze cele mai modeme tehnici de pregătire a studenților la un nivel calitativ superior, să realizeze lucrări de cercetare științifică în cadrul departamentelor, antrenând în executarea lor studenți și masteranzi conform tematicii aprobate prin planurile de cercetare anuale și multianuale ale programelor de învățământ.

**Art. 2.** Fiecare cadru didactic are datoria să-și facă anual autoevaluarea, din care să rezulte o evaluare a propriei activități, a modului în care face față cerințelor didactice și de cercetare, a modului în care interacționează cu ceilalți colegi, a modului în care răspunde exigențelor ridicate de noile categorii de studenți.

**Art. 3.** Fiecare cadru didactic indiferent de poziția pe care o are în facultate sau universitate este evaluat anual de către directorul de departament.

**Art. 4.** Fiecare cadru didactic, indiferent de gradul didactic sau de funcția deținută, este evaluat anual de către colegii de departament. Evaluarea colegială are drept scop menținerea unui climat familial între membrii departamentului, crearea unei ambianțe specifice de lucru care să permită implementarea unei strategii de eficiență ridicată în rezolvarea tuturor problemelor curente ale departamentului. Evaluarea colegială se va realiza pe criterii obiective.





de performanță, dar și de interacțiune umană, fiind supervizată de o comisie al cărei președinte va fi directorul de departament.

**Art. 5.** Directorul de departament face atât propria evaluare managerială a cadrului didactic, axându-se pe relația șef-subaltern, ceruta de fișa postului, cât și evaluarea colegială, caz în care primează obiectivele grupului, receptivitatea cadrului didactic analizat la cerințele grupului, dorința individului în creșterea continuă a performanțelor grupului din care face parte.

**Art. 6.** Fiecare cadru didactic este evaluat anual de către studenți, pe bază de chestionar aprobat de Senatul Universității.

**Art. 7.** În cazul în care orele de aplicații (seminar, laborator) au fost susținute de un alt cadru didactic înlocuitor al titularului disciplinei, se va face evaluarea respectivului cadru didactic;

**Art. 8.** Rezultatele procesului de evaluare a cadrului didactic de către studenți sunt cunoscute doar de către: cadrul didactic analizat, directorul de departament, decanul facultății și rectorul Universității.

**Art. 9.** Rezultatele evaluărilor obținute sunt prezentate rectorului universității.

**Art. 10.** Fiecare departament este obligat să afișeze la avizierul facultatii și pe site-ul universității rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți.

**Art. 11.** Decanul facultății informează anual Consiliul facultatii despre rezultatele globale ale evaluării cadrelor didactice de către studenți și propune dezbaterii Consiliului facultatii măsurile și strategia ce trebuie adoptate.

**Art. 12.** Consiliul facultatii stabilește criteriile de departajare ale cadrelor didactice în urma proceselor de evaluare.

## **Capitolul II. Modalități de autoevaluare ale cadrului didactic**

**Art. 13.** Autoevaluarea se face de către fiecare cadru didactic pe baza fișei de autoevaluare tipizată.

**Art.14.** Procedura de autoevaluare este următoarea:

1. Comisia pune la dispoziția cadrelor didactice fișa cadru de autoevaluare în format electronic;

2. Fiecare cadru didactic completează formularul de autoevaluare evidențiind activitatea științifică, activitatea didactică, recunoașterea prestigiului profesional la nivel național și internațional etc.





3. Cadrele didactice calculează numărul de puncte în funcție de activitățile desfășurate și performanțele obținute;

4. Formularul de autoevaluare se semnează și se predă comisiei de evaluare a performanțelor didactice.

**Art. 15.** Fișa de autoevaluare este însoțită de CV-ul actualizat ca parte integrantă a dosarului personal.

### **Capitolul III. Modalități de evaluare ale cadrului didactic de către directorul de departament**

**Art. 16.** Evaluarea cadrului didactic de către directorul de departament se face pe baza unui formular tipizat, denumit „Fișă de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament”.

**Art. 17.** *Procedura de evaluare* este următoarea:

1. Directorul de departament apreciază individual performanțele didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic, pe baza unui punctaj distinct așa cum rezultă din formularele-chestionar;

2. La această evaluare directorul de departament ține cont de fișele de evaluare colegială, de gradul de implicare a cadrului didactic în rezolvarea problemelor departamentului și de părerea sa proprie;

3. Se acordă în total 10 note, modul de acordare a punctajului fiind de un punct pentru calificativul nesatisfăcător, până la 4 puncte pentru calificativul foarte bine (punctaj maxim 4 puncte);

4. Directorul de departament completează formularele de evaluare, le semnează și le predă comisiei de evaluare a performanțelor didactice. Aprecierile anuale scrise se transmit Comisiei de evaluare a performanțelor didactice, pentru a fi incluse în "**Raportul anual asupra calității personalului didactic**".

**Art. 18.** Evaluarea se face cu referire la modul de îndeplinire a obligațiilor cadrului didactic cuprinse în fișa postului dar și la calitatea relațiilor interumane specifice interacțiunii șef- subaltern, la gradul de implicare a cadrului didactic în activități ce nu sunt cuprinse în fișa postului dar sunt reclamate de continua dezvoltare a departamentului și a facultății ;

**Art. 19.** Fișa de evaluare este documentul fundamental pe baza căruia se acordă recomandarea de promovare și obținerea salariului / gradației de merit.





#### **Capitolul IV. Modalități de evaluare colegială ale cadrului didactic**

**Art. 20.** Evaluarea colegială a cadrului didactic se face pe baza unui document tipizat numit, în continuare, „Fișă de evaluare colegială”.

**Art. 21.** Procedura de evaluare colegială este următoarea:

1. Pentru fiecare cadru didactic se stabilesc la nivel de departament cadrele didactice evaluatoare;

2. Comisia distribuie fiecărui cadru didactic evaluator câte un formular de evaluare;

3. Cadrele didactice evaluatoare apreciază individual performanțele didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic, pe baza unui punctaj distinct așa cum rezultă din formularele-chestionar;

4. Fiecare cadru didactic evaluator acordă în total 10 note, modul de acordare a punctajului fiind de un punct pentru calificativul nesatisfăcător, până la 4 puncte pentru calificativul foarte bine (punctaj maxim 4 puncte);

5. Cadrele didactice evaluatoare completează formularele de evaluare, le semnează și le predau comisiei;

**Art. 22.** Rezultatele evaluării colegiale ale performanțelor didactice alături de evaluarea personalului didactic de către studenți, de autoevaluarea realizată pe baza fișei de autoevaluare de către fiecare cadru didactic și a evaluării furnizate de directorul de departament stau la baza întocmirii „*Raportului anual privind calitatea personalului didactic*” elaborat de „*Comisia de evaluare a performanțelor didactice*”.

#### **Capitolul V. Modalități de evaluare de către studenți ale cadrului didactic**

**Art. 23.** Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se va realiza pe baza unui document tipizat.

**Art. 24.** Studenții completează formularele din inițiativă proprie și fără nici un fel de constrângeri, garantându-li-se anonimatul, fiind responsabili pentru veridicitatea și seriozitatea răspunsurilor.

**Art. 25.** Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este următoarea:

1. Comisia distribuie fiecărui student câte un formular de evaluare, corespunzător fiecărui cadru didactic;

2. Studenții apreciază individual performanțele pedagogice ale fiecărui cadru didactic și









